

Số: /KH-SNgV

Cao Bằng, ngày tháng 4 năm 2025

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Thông báo kết luận của đồng chí Quản Minh Cường, Bí thư Tỉnh ủy, Trưởng Đoàn đại biểu Quốc hội tỉnh tại buổi làm việc với Sở Ngoại vụ

Thực hiện Thông báo Kết luận số 628-TB/VPTU ngày 21 tháng 3 năm 2025 của Văn phòng Tỉnh ủy về việc thông báo kết luận của đồng chí Quản Minh Cường, Bí thư Tỉnh ủy, Trưởng Đoàn đại biểu Quốc hội tỉnh tại buổi làm việc với Sở Ngoại vụ; Thông báo Kết luận số 350-TB/TU ngày 12 tháng 3 năm 2025 của Tỉnh ủy Cao Bằng về việc thông báo kết luận của Thường trực Tỉnh ủy tại buổi làm việc với Ban Thường vụ Đảng ủy Ủy ban nhân dân tỉnh về phát triển kinh tế khu vực cửa khẩu; Thông báo Kết luận số 630-TB/VPTU ngày 21 tháng 3 năm 2025 của Văn phòng Tỉnh ủy về việc thông báo kết luận của đồng chí Quản Minh Cường, Bí thư Tỉnh ủy, Trưởng Đoàn đại biểu Quốc hội tỉnh tại buổi làm việc với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch; Công văn số 883/UBND-NC ngày 28 tháng 3 năm 2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh. Để việc triển khai các nhiệm vụ đảm bảo chất lượng, Sở Ngoại vụ xây dựng Kế hoạch thực hiện như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

- Nhằm triển khai thực hiện các nhiệm vụ tại Thông báo Kết luận số 628-TB/VPTU ngày 21 tháng 3 năm 2025 của Văn phòng Tỉnh ủy đảm bảo tiến độ, chất lượng.

- Nâng cao hiệu quả công tác chỉ đạo, điều hành, khắc phục những hạn chế, yếu kém; dự báo sát đúng tình hình, tranh thủ thời cơ thuận lợi, phát huy tinh thần đổi mới, sáng tạo, chủ động vượt qua khó khăn, thách thức, thực hiện quyết liệt có trọng điểm và hiệu quả các nhiệm vụ giải pháp về công tác đối ngoại, quản lý nhà nước về biên giới năm 2025 và những năm tiếp theo mà Nghị quyết của Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh đã đề ra.

2. Yêu cầu

- Cụ thể hóa các nhiệm vụ, tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được giao đảm bảo chất lượng, hiệu quả.

- Tăng cường các hoạt động đối ngoại, tiếp tục đưa các mối quan hệ quốc tế vào chiều sâu; tích cực đẩy mạnh hội nhập quốc tế; tăng cường công tác quản lý nhà nước về biên giới lãnh thổ.

- Thường xuyên đôn đốc, kiểm tra, giám sát; bổ sung, cập nhật những chủ trương, nhiệm vụ mới để đáp ứng yêu cầu, đòi hỏi của thực tiễn; đề cao tinh thần chủ động, sáng tạo, đổi mới, gắn trách nhiệm của tập thể và người đứng đầu để đảm bảo chất lượng, hiệu quả cao nhất.

II. Nội dung

1. Chủ trì phối hợp với các Sở, ngành liên quan tham mưu xây dựng Kế hoạch tổng thể về chiến lược công tác đối ngoại dài hạn (5 năm tới); trong đó gắn kết chặt chẽ công tác đối ngoại với thực hiện nhiệm vụ chính trị và các mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh, nhất là gắn với thúc đẩy các trụ cột kinh tế (kinh tế đối ngoại với trọng tâm là phát triển kinh tế cửa khẩu; phát triển du lịch; công nghiệp; thương mại - dịch vụ) có bước phát triển đột phá hơn. Kế hoạch này phải phản ánh đầy đủ các nội dung liên quan và được tích hợp vào Văn kiện trình tại Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ XX.

- Đơn vị chủ trì thực hiện: Phòng Hợp tác quốc tế, lãnh sự.

- Đơn vị phối hợp: Phòng quản lý Biên giới, Thanh tra, Văn phòng, Trung tâm Thông tin và Dịch vụ đối ngoại.

- Thời gian hoàn thành: Phòng Hợp tác quốc tế, lãnh sự báo cáo cụ thể nội dung triển khai thực hiện gửi Văn phòng tổng hợp báo cáo Lãnh đạo Sở trước ngày **15/4/2025**.

2. Chủ động rà soát và đề xuất điều chỉnh, bổ sung Quy chế thống nhất quản lý hoạt động đối ngoại và các quy chế, quy định có liên quan để loại bỏ những thủ tục trung gian, bất hợp lý, phân cấp mạnh hơn cho các đơn vị, địa phương; nhất là quy trình giải quyết thủ tục đoàn ra, đoàn vào phải đơn giản, kịp thời để không bị động trong công tác chuẩn bị nội dung, điều kiện liên quan.

- Đơn vị chủ trì thực hiện: Phòng Hợp tác quốc tế, lãnh sự.

- Đơn vị phối hợp: Phòng quản lý Biên giới, Thanh tra, Văn phòng, Trung tâm Thông tin và Dịch vụ đối ngoại.

- Thời gian hoàn thành: Phòng Hợp tác quốc tế, lãnh sự báo cáo cụ thể nội dung triển khai thực hiện gửi Văn phòng tổng hợp báo cáo Lãnh đạo Sở trước ngày **15/4/2025**.

3. Tham mưu các biện pháp tăng cường công tác bảo vệ bí mật của Đảng, bí mật nhà nước, các quy định về bảo vệ chính trị nội bộ trong công tác đối ngoại; đặc biệt là quá trình tổ chức các chuyến công tác nước ngoài phải tuân thủ nghiêm ngặt các quy định về bảo mật (kỷ luật phát ngôn, sinh hoạt, học tập; trao đổi thông tin; quản lý và sử dụng tài liệu, trang thiết bị; chế độ thông tin báo cáo...).

- Đơn vị chủ trì thực hiện: Phòng Hợp tác quốc tế, lãnh sự.

- Đơn vị phối hợp: Phòng quản lý Biên giới, Thanh tra, Văn phòng, Trung tâm Thông tin và Dịch vụ đối ngoại.

- Thời gian hoàn thành: Phòng Hợp tác quốc tế, lãnh sự báo cáo cụ thể nội dung triển khai thực hiện gửi Văn phòng tổng hợp báo cáo Lãnh đạo Sở trước ngày **15/4/2025**.

4. Phối hợp chặt chẽ với Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch đề xuất các nhiệm vụ, biện pháp thúc đẩy công tác đối ngoại trong quá trình xây dựng và tổ chức thực hiện Đề án phát triển khu du lịch Thác Bản Giốc (Việt Nam) - Đức Thiện (Trung Quốc) theo kết luận của Thường trực Tỉnh uỷ làm việc với Ban Thường vụ Đảng uỷ Ủy ban nhân dân tỉnh ngày 12/3/2025 (*gửi kèm Thông báo số 350-TB/TU ngày 12/3/2025 của Tỉnh uỷ Cao Bằng*).

- Đơn vị chủ trì thực hiện: Phòng quản lý Biên giới.

- Đơn vị phối hợp: Phòng Hợp tác quốc tế, lãnh sự; Thanh tra, Văn phòng, Trung tâm Thông tin và Dịch vụ đối ngoại.

- Thời gian hoàn thành: Phòng quản lý Biên giới báo cáo cụ thể nội dung triển khai thực hiện gửi Văn phòng tổng hợp báo cáo Lãnh đạo Sở trước ngày **15/4/2025**.

5. Nghiên cứu, tham khảo những cách làm hay, phương pháp hợp lý, linh hoạt trong thực hiện công tác đối ngoại, quản lý biên giới của các tỉnh bạn, các địa phương phía Trung Quốc để tham mưu cho lãnh đạo tỉnh ban hành hoặc sửa đổi bổ sung các quy chế, quy định liên quan nhằm thúc đẩy hợp tác quốc tế, giao thương và tạo điều kiện thuận lợi cho hoạt động qua lại biên giới của người dân, doanh nghiệp,...

- Đơn vị chủ trì thực hiện: Phòng Hợp tác quốc tế, lãnh sự

- Đơn vị phối hợp: Phòng quản lý Biên giới, Thanh tra, Văn phòng, Trung tâm Thông tin và Dịch vụ đối ngoại

- Thời gian hoàn thành: Phòng Hợp tác quốc tế, lãnh sự báo cáo cụ thể nội dung triển khai thực hiện gửi Văn phòng tổng hợp báo cáo Lãnh đạo Sở trước ngày **15/4/2025**.

III. Tổ chức thực hiện

1. Giám đốc Sở chịu trách nhiệm chỉ đạo, điều hành chung Kế hoạch. Các Phó Giám đốc Sở theo lĩnh vực được phân công, phụ trách giúp Giám đốc Sở chỉ đạo, đôn đốc, giám sát việc thực hiện có hiệu quả kế hoạch này.

2. Trưởng các phòng chuyên môn, Trung tâm thuộc Sở căn cứ Kế hoạch này và chức năng, nhiệm vụ của phòng phân công, giao trách nhiệm cụ thể cho công chức, viên chức, người lao động của phòng mình triển khai thực hiện, báo cáo kết quả triển khai thực hiện gửi Văn phòng tổng hợp trước ngày **15/4/2025**.

3. Văn phòng Sở có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc các phòng và Trung tâm tổ chức thực hiện có hiệu quả Kế hoạch, tổng hợp kết quả thực hiện báo cáo Lãnh đạo Sở báo cáo đồng chí Bí thư Tỉnh uỷ trước ngày **18/4/2025**.

4. Trong quá trình triển khai, nếu cần sửa đổi, bổ sung, các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp trực thuộc gửi văn bản về Văn phòng Sở để tổng hợp báo cáo Giám đốc Sở xem xét, quyết định nội dung cần sửa đổi, bổ sung.

Trên đây là Kế hoạch Triển khai thực hiện Thông báo kết luận của đồng chí Quản Minh Cường, Bí thư Tỉnh uỷ, Trưởng Đoàn đại biểu Quốc hội tỉnh tại buổi làm việc với Sở Ngoại vụ tỉnh Cao Bằng. Đề nghị các phòng chuyên môn, Trung tâm nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Tỉnh uỷ (b/c) ;
- UBND tỉnh (b/c) ;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, TTTT&DVĐN;
- Trang Thông tin điện tử Sở ;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Phạm Văn Cao